

1. 日時・場所

令和2年2月26日（水）19:00～20:30 於、町会会館

2. 出席者

新井副会長 田口副会長 大塚会計 金塚洋会計

一部 石井 梅原 倉橋 川添 金塚政 中村

三部 岩波 中澤 平山 宮川 山澤 15名 他に委任状6名、合計21名（定足数21）

3. 議 題

- 1) 前回決定事項のおさらい
- 2) 新年会報告
- 3) 新成人のお祝い報告
- 4) 三町合同防災訓練の件
- 5) 総会関連スケジュールの確認（決算・部長会・監査会等々）
- 6) 備品台帳（案）
- 7) その他報告等

4. 議事結果

0) 議事録署名人

一部、大塚 清、川添栄子両役員とする。

1) 前回決定事項のおさらい

来年度の「役員会」「古紙回収」「防犯パトロール」の日程を決定した。（役員回覧済み）

2) 新年会報告（新井一部部長）

1月26日（日）開催の町会新年会の収支報告があった。参加者39名、総費用22万2608円。剰余金1万3392円は一般会計に戻し入れる。（明細は末尾に掲載）

3) 新成人のお祝い報告（石井厚青部長）

今年の成人祝（3千円ギフトカード）を10名に贈呈（1月13日）した。また、3月中旬に新入学祝回覧を回す予定との報告があった。

4) 三町合同防災訓練の件（山澤防災部長）

3月7日に開催予定だった第9回三町合同防災訓練は、新型コロナウイルス感染拡大防止のために中止することになったとの報告があった。

5) 総会関連スケジュールの確認（田口副会長）

総会をゴールに、決算・部長会・監査会等々の日程を次頁表のとおり決定した。

新年度の体制		実施日もしくは期限				主担当
	新年度役割分担打診・希望	2月	29日	(日)		総務
	新年度役割分担決定	3月	25日	(水)	役員会	総務
班長関係						
	班長申送り回覧	3月	9日	(月)		総務
	班長表彰調査	3月	31日	(火)		総務
	班長交代確認	4月	29日	(水)	役員会	地区部長
役員表彰						
	該当者確認	4月	29日	(水)	役員会	総務
	表彰状・金一封準備	5月	23日	(土)		総務
決算及び予算						
	部費支出報告と新年度予算申請	4月	8日	(水)		部長
	部長会(新年度予算審議)	4月	17日	(金)	19:00	会計・部長
	決 算	4月	25日	(土)		会 計
	監査会	4月	28日	(火)	18:00	総務
	監査会準備 (仕出しと引出物)	4月	27日	(月)		女性部
集金と会員数						
	町会費集金	5月	上中旬			会 計
	会員数の確定	5月	23日	(土)		会 計
総 会						
	総会議題決定	4月	29日	(水)	役員会	総務
	総会開催通知発信	4月	30日	(木)		総務
	委任状回収	5月	20日	(水)		地区部長
	総会準備 (仕出し発注)	5月	23日	(土)		女性部
	総 会	5月	24日	(日)	14:00	総務
	議事録回覧	6月	9日	(火)		総務

注1. 予算会議(4月17日部長会)は、一般会計(部費含む)及び各特別会計のすべての予算を決めます。各特別会計は予算案を用意してください。

注2. マンションへの総会開催通知は、昨年同様戸別ポストに投函します。

6) 備品台帳(案)(田口副会長)

総務試案に従って、備品台帳を整備して行くことになった。

- ・ 但し、アルファ米等の食品は除外する(備品ではない)。
- ・ 祭礼関係備品も整備の対象であるが、試案では殆ど調べきれていない。
- ・ 旧台帳との照合はどうするのか?⇒できる範囲でやっていく。
- ・ 不要なものは、各部署において適宜処分する。

7) その他報告等

- ① 岩波さんが「区政功労賞」を受賞された。3月15日に式典がある。
- ② 総務部より
 - ・ 班長申送りの回覧
班長交代に向けて、恒例の「申送り」を回覧する。
 - ・ 世帯数調査報告の報告
地域振興室に、本年1月1日現在世帯数として「総世帯数 1271、うち会員世帯 686、未加入世帯 585」を報告した。補助金微減の予定である。
 - ・ AED 設置検討要請
プラウド王子本町ディアーージュ管理組合より「町会にて町内に AED を増設する」検討をして欲しいとの要望が寄せられている旨報告した。費用的に困難との意見があったが、まず、各地区部から AED 設置情報を総務に伝えてもらうことになった。
 - ・ ブロック塀安全対策支援情報を提供
歩行者に危害が及ぶ恐れのあるブロック塀等の安全対策工事費の一部が助成される制度について、関係者に情報を提供し、対策の実施を勧めた旨報告した。
- ③ 梅原防犯交通部長より、「振り込め詐欺防止」警察イベントに参加する旨報告があった。(3月開催)
- ④ 田口副会長より、山澤防災部長、倉橋総務副部長の3名で「東京マイ・タイムライン」講習に参加した旨報告があった。

以上

議事録署名人

本議事録は当該役員会における主要な決議について、その要旨を正しく記録するものと認める。

令和2年3月1日

大塚 清 (自書)

川添栄子 (自書)

《 令和 2 年町会新宴会収支報告 》

本年実績明細		単価	数量	金額	H31年実績	H30年実績
収 入	会費	2,000	39	78,000	104,000	76,000
	町会補助			75,000	75,000	70,000
	古紙会計より			75,000	75,000	75,000
	寄 付		1	8,000	25,000	5,000
	合 計			236,000	279,000	226,000
支 出	ケータリング(卓盛)	4,000	36	144,000	129,600	162,864
	同 (鮎)	9,000	4	36,000	45360	
	同 消費税他			18,880		
	飲み物(酒類)		2	6,073	12,518	9,612
	同 (ソフトドリンク)		10	4,812	839	0
	ビンゴ景品		17	9,293	18,034	13,373
	会場費			3,550	6,290	3,240
	写真制作費			0	3619	
	雑費(コピー等)			0	807	
	反省会			0	0	8,646
	合 計			222,608	217,067	197,735
差 引				13,392	61,933	28,265