

本郷弓一町会  
会館利用申込書

申込日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

団体名				
申込者・連絡先 ※当日に連絡可能な 電話番号（携帯等）を ご記入下さい。	氏名			
	TEL		FAX	
当日の利用責任者				
利用人数				
利用目的				
利用年月日	年	月	日	（    ） 曜日

※希望する時間帯に○をしてください

区 分	午 前	午 後	夜 間	終 日
時 間 帯	午前 9 時から 正午 12 時まで	午後 1 時から 午後 5 時まで	午後 6 時から 午後 9 時まで	午前 9 時から 午後 9 時まで
料 金	¥ 2,000	¥ 2,000	¥ 2,000	¥ 4,000

- ❖ ご利用の際は所定の会館使用申込書にご記入の上、担当者に申し込んでください。
- ❖ 実際のご利用時刻（開錠時刻）を電話にてお知らせください。
- ❖ 使用料は原則としてご利用時にお支払いください。
- ❖ 当方の都合により取り消した場合はご返金いたしますが、その他の場合はお返しできません。
- ❖ 会館利用についての詳細は、本郷弓一町会会館会議室使用規定をご参照ください。

《担当者》 副会長 渡邊 恵子 本郷一丁目 32 番 1 号-701 03-3816-0659

不在の時は F A X にて仮予約後、申込書を提出願います 貸し出しできない時はご連絡します

.....  
領収証

.....  
様

年 月 日 町会会館利用料として 金 円 正に領収致しました