

会館使用報告書

会館を使用しましたので以下の通り報告します。

1	団体名		班名	側	班		
2	代表責任者		連絡先 ※電話番号				
3	使用概要等	1. 使用年月日、曜日	年 月 日 ()				
		2. 使用時間帯 ※該当項目に□を入れる	<input type="checkbox"/> 9時~12時 <input type="checkbox"/> 13時~17時 <input type="checkbox"/> 18時~21時 <input type="checkbox"/> 終日 <input type="checkbox"/> (~)				
		3. 使用人数	人 内七区会員以外の人数			人	
		4. 使用部屋名 ※該当箇所を○で囲む	大ホール、中ホール、会議室、厨房、2F 和室				
		5. 使用内容					
		6. 音響 ※どちらかを○で囲む	使用した 使用せず				
4	確認事項 ※該当項目に□を入れる		ツチ 照明スイ	イツチ 換気扇ス	スイツチ エアコン	栓ガスの元	ツチ レンジフードスイ
	使ったところを確認	大ホール	<input type="checkbox"/> 廊下	<input type="checkbox"/> 室内	<input type="checkbox"/> 室内		
		中ホール	<input type="checkbox"/> 室内	<input type="checkbox"/> 室内	<input type="checkbox"/> リモコン		
		会議室	<input type="checkbox"/> 室内	<input type="checkbox"/> 室内	<input type="checkbox"/> リモコン		
		2F和室	<input type="checkbox"/> 室内	<input type="checkbox"/> 室内	<input type="checkbox"/> リモコン		
		1F 階段、踊り場	<input type="checkbox"/> 階段	<input type="checkbox"/> 踊り場			
		必ず確認	2F 階段・廊下	<input type="checkbox"/> 廊下			
	厨房(含む駐輪場の元栓)		<input type="checkbox"/> 廊下		<input type="checkbox"/> リモコン	<input type="checkbox"/> 3つ	<input type="checkbox"/>
	玄関・廊下		<input type="checkbox"/> 廊下				
	洗面所		<input type="checkbox"/>				
	倉庫(テーブル、椅子入れ)		<input type="checkbox"/> 庫内				
	男子、女子、汎用トイレ		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
5	使ったところと物の清掃、片付け、戸締りの確認	<input type="checkbox"/> シャッター・ガラス戸の戸締り、 <input type="checkbox"/> 床清掃、 <input type="checkbox"/> 椅子・テーブルの清掃&片付け、 <input type="checkbox"/> ごみ・缶・ビン・私物の持ち帰り					
6	その他の確認 ※忘れ物があればカッコ内に記入	忘れ物 ()					
7	損傷の報告 ※施設・設備に損傷がある場合に記入						
8	その他気がついた事						