原市第七区会館　運営委員長　殿

提出日　　　年　　月　　日

会館使用報告書

会館を使用しましたので以下の通り報告します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 団体名 |  | 班名 | 　　　　　　　側　　　　　班 |
| ２ | 代表責任者 |  | 連絡先※電話番号 |  |
| ３ | 使用概要等 | １．使用年月日、曜日 | 　年　　　　月　　　　日　（　　　） |
| ２．使用時間帯※該当項目に☑を入れる | □９時～１２時　□１３時～１７時　□１８時～２１時　□終日　□（　　　　　～　　　　　） |
| ３．使用人数 | 人 | 内七区会員以外の人数 | 人 |
| ４．使用部屋名※該当箇所を〇で囲む | 大ホール、中ホール、会議室、厨房、２F和室 |
| ５．使用内容 |  |
| ６．音響※どちらかを〇で囲む | 使用した　使用せず |
| ４ | 確認事項※該当項目に☑を入れる | 照明スイッチ | 換気扇スイッチ | エアコンスイッチ | ガスの元栓 | レンジフードスイッチ |
|  | 使ったところを確認 | 大ホール | □廊下 | □室内 | □室内 |  |  |
| 中ホール | □室内 | □室内 | □ﾘﾓｺﾝ |  |  |
| 会議室 | □室内 | □室内 | □ﾘﾓｺﾝ |  |  |
| ２Ｆ和室 | □室内 | □室内 | □ﾘﾓｺﾝ |  |  |
| １F階段、踊り場 | □階段 | □踊り場 |  |  |  |
| ２F階段・廊下 | □廊下 |  |  |  |  |
| 厨房（含む駐輪場の元栓） | □廊下 |  | □ﾘﾓｺﾝ | □３つ | □ |
| 必ず確認 | 玄関・廊下 | □廊下 |  |  |  |  |
| 洗面所　 | □ |  |  |  |  |
| 倉庫（テーブル、椅子入れ） | □庫内 |  |  |  |  |
| 男子、女子、汎用トイレ | □ | □ |  |  |  |
| ５ | 使ったところと物の清掃、片付け、戸締りの確認 | □シャッター・ガラス戸の戸締り、□床清掃、□椅子・テーブルの清掃＆片付け、□ごみ・缶・ビン・私物の持ち帰り |
| ６ | その他の確認※忘れ物があればカッコ内に記入 | 忘れ物　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |  |
| 7 | 損傷の報告※施設・設備に損傷がある場合に記入 |  |  |  |
| 8 | その他気がついた事 |  |  | 受付印 |

令和７年２月１５日改訂